

Anmeldeformular

Web Project Manager 2011/2012

Foto
ca. 4 x 4,5 cm
erscheint auf
Teilnehmerliste

Per E-Mail an
s.murati@sawi.com

Zürich
4. März 2011

I. Personalien

Familiename Vorname

Geburtsdatum Zivilstand Bürgerort

Muttersprache

Privatadresse

Strasse PLZ Ort

Telefon Telefax

Mobile E-Mail

Geschäftsadresse

Firma

Strasse PLZ Ort

Telefon Zentrale Telefax Zentrale

Telefon direkt Telefax direkt

Mobile E-Mail

II. Lebenslauf/Curriculum vitae

Zur Beurteilung der Zulassung zur eidgenössischen Prüfung benötigen wir **die Kopien (Diplome, Zertifikate, Arbeitszeugnisse, Zwischenzeugnisse, Stellenbeschreibung)** Ihres Ausbildungs- und beruflichen Werdegangs. Wir informieren Sie dann, ob eine Vorabklärung bei der Prüfungskommission empfehlenswert ist.

- der Lebenslauf liegt bei
 der Lebenslauf wird per E-Mail nachgesandt

III. Ausbildung

| | Name der Schule und Ort / Ausbildung | Abschlussjahr | Ausweis |
|--|--------------------------------------|---------------|---|
| <input type="checkbox"/> Mittelschule | | | |
| <input type="checkbox"/> Handelsschule | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| <input type="checkbox"/> Berufsschule inkl. Anzahl Lehrjahre | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| <input type="checkbox"/> Gymnasium | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| <input type="checkbox"/> Universität | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| <input type="checkbox"/> Spezialkurs | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| <input type="checkbox"/> andere | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| <input type="checkbox"/> andere | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |

IV. Berufliche Praxis

Gegenwärtige berufliche Stellung

| Firma und Ort | Branche | Stellung und Verantwortlichkeit | Anstellungsdatum TT/MM/JJ |
|---------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| | | | |

Vorherige berufliche Stellung

| Firma und Ort | Branche | Stellung und Verantwortlichkeit | Anstellungsdatum TT/MM/JJ |
|---------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

V. Berufliche Kenntnisse

| Kenntnisse | Keine Kenntnisse/ Erfahrungen | Geringe Kenntnisse/ Erfahrungen | Umfassende Kenntnisse/ Erfahrungen |
|--|----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| Mitarbeiterführung, Personalentwicklung, innerbetriebliche Kommunikation | | | |
| Problemlösungs- und Entscheidungsmethodik, Datenerhebung | | | |
| Strategieentwicklung, Projektmanagement (allgemein) | | | |
| Kaufmännische Grundlagen, Betriebswirtschaft, Verkauf und Marketing | | | |
| Programmierung, Datenbanken, Web Applikationen, Server / Netzwerke | | | |
| Visuelle Kommunikation, Web Design, Gestaltung und Grafik | | | |
| E-Business-Strategien und Konzepte, Online-Projekte | | | |

VIII. Anmeldung

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Anmeldung für den Lehrgang Web Project Manager/in 2010/2011 zum Gesamtpreis von CHF 17'500. Ich verpflichte mich, diesen Betrag wie folgt zu überweisen:

- a) CHF 5'900 vor Lehrgangseröffnung
- b) anschliessend quartalsweise CHF 2'900

Rechnung bitte an meine
(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Privatadresse

Geschäftsadresse

Korrespondenz bitte an meine
(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Privatadresse

Geschäftsadresse

Ich möchte vom «Total Care Paket» profitieren. Die Kosten dafür sind 3% des Kursgeldes.

Rechnungsstellung «Total Care Paket» an
(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Privatadresse

Geschäftsadresse

Wird die Anmeldung später als 4 Wochen vor Kursbeginn zurückgezogen, wird die erste Tranche gemäss VIII.a verrechnet und zur Zahlung fällig, sofern nicht ein geeigneter Ersatzteilnehmer durch den Kursteilnehmer/die Kursteilnehmerin benannt wird. Wird ein Ersatzteilnehmer gefunden, wird für Umtriebe eine Pauschale von CHF 200 erhoben.

Ein Austritt im Verlaufe des Kurses ist mit einer Kündigungsfrist von 3 Monaten möglich. Die Abmeldung erfolgt per eingeschriebenen Brief. Im Kündigungsfall wird die bis zum Ende der Kündigungsfrist fällige Tranche gemäss VIII.b sowie zusätzlich eine Austrittsentschädigung in der Höhe einer weiteren Quartals-Tranche (VIII.b) verrechnet und sofort fällig. Mit dem Austritt entfällt das Recht für den Erhalt weiterer Lehrmittel. Im Falle einer ungenügenden Teilnehmerzahl behält sich das SAWI das Recht vor, den Kurs nicht durchzuführen. Gerät der Kursteilnehmer/die Kursteilnehmerin oder ein allfälliger Solidarschuldner mit der Bezahlung des fälligen Kursgeldes in Verzug, so behält sich das SAWI sämtliche gesetzlichen Rechte aus diesem Zahlungsverzug vor.

Nach erfolgloser 3. Mahnung (eingeschrieben) kann der Kursteilnehmer/die Kursteilnehmerin von der Schule gewiesen werden. In diesem Fall werden wie beim vorzeitigen Austritt die zwei nächstfolgenden Tranchen gemäss VIII.b verrechnet und sofort fällig.

Gerichtsstand ist Dübendorf. Zur Anwendung gelangt ausschliesslich das schweizerische materielle Recht.

Ort und Datum

Unterschrift des Kursteilnehmers

Sofern die Rechnungen für das Kursgeld an den Arbeitgeber des Kursteilnehmers gehen sollen, muss auch der Arbeitgeber diese Anmeldung unterschreiben. Dieser verpflichtet sich damit als Solidarschuldner im Sinne von Art. 143 ff. OR zur Bezahlung der fälligen Kursgelder.

Ort und Datum

Unterschrift des Arbeitgebers
