

Bewerbung für den Studiengang zum Bachelor of Arts in Business Administration (B.A.)

Sehr geehrte Bachelor-Bewerberin, sehr geehrter Bachelor-Bewerber!

Vielen Dank für Ihr Interesse am berufsbegleitenden Bachelor of Arts in Business Administration der School of Management and Innovation (SMI) an der Steinbeis-Hochschule Berlin in Kooperation mit dem SAWI – dem Betriebswirtschaftsstudium für Teilnehmer und Absolventen des SAWI-Kommunikationsleiters.

Der vorliegende Bewerbungsbogen ist die Grundlage für das Zulassungsverfahren an unserer Hochschule. Wir bitten Sie, diesen Bogen komplett auszufüllen und die benötigten Unterlagen beizufügen. Nachfolgend finden Sie wichtige Hinweise und Informationen zum Bewerbungsprozess, zu den Anforderungen, die wir an unsere Kandidaten und Studenten stellen sowie zu den weiteren Schritten auf Ihrem Weg zum Bachelor.

Mit freundlichen Grüßen

Das SMI Team

Sitz der Hochschule und Studienort:
Gürtelstraße 29A/30, D-10247 Berlin

Bewerber- und Studienadministration:
Kienestraße 35, D-70174 Stuttgart



Das Wichtigste auf einen Blick

Die Zulassungsvoraussetzungen

Die Teilnahme am Programm ist möglich:

- Wenn Sie eine Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Maturitätszeugnis, Abitur, Fachhochschulreife) und eine zweijährige Berufspraxis haben.
- Oder Sie einen Realschulabschluss (Mittleren Schulabschluss) mit Berufsausbildung und danach eine vierjährige Berufserfahrung haben.
- Oder Sie vergleichbare Abschlüsse und Studienleistungen erbracht haben (Prüfungen durch die SMI an der Steinbeis-Hochschule Berlin erforderlich).
- Wenn Sie sich mit dem vorliegenden Bewerbungsbogen und den benötigten Bewerbungs- und Anmeldeunterlagen an der SMI der Steinbeis-Hochschule beworben haben.

Die Bewerbungsunterlagen

Gemäß § 3 (3) der RPO können Prüfungsleistungen aus bereits absolvierten Studien- bzw. Ausbildungsgängen sowie Weiterbildungsmaßnahmen auf schriftlichen Antrag des Studierenden im Rahmen einer Einzelfallentscheidung anerkannt werden, soweit die Gleichwertigkeit mit dem Studienfach des vorliegenden Studiengangs vom Prüfungsausschuss festgestellt wurde. Bitte vergessen Sie nicht, den Antrag im Rahmen der Bewerbung zu stellen. Bitte reichen Sie dazu neben einem formlosen schriftlichen Antrag auf Anerkennung alle Unterlagen, die Sie auf Anerkennung durch den Studien- und Prüfungsausschuss (PAS) prüfen lassen möchten, mit Ihrer Bewerbung ein. Nach Studienaufnahme ist eine nachträgliche Anerkennung nicht mehr möglich.

Folgende Unterlagen benötigen wir von Ihnen:

(Haken Sie für eine vollständige Bewerbung die nachfolgenden Punkte ab):

- Den vollständig ausgefüllten Bewerbungsbogen mit den benötigten Zusatz-Informationen und -Antworten auf die Fragen**
 - Ein digitales Passfoto per E-Mail an studienadministration@steinbeis-smi.de**
 - Den vollständig ausgefüllten Zulassungsbogen**
 - Einen vom Bewerber unterschriebenen, aktuellen Lebenslauf**
- Folgende Zeugniskopien:**
- Hochschulzugangsberechtigung bzw. höchster Schulabschluss**
(Abitur-, Maturitäts- oder Fachhochschulreifezeugnis bzw. vergleichbare Zugangsberechtigungen, oder andere mögliche Schulzeugnisse, z.B. Realschulabschluss)
 - Ausbildungszeugnis (Urkunde und Zeugnis) bei Schulabschluss Mittlere Reife**
 - Zeugnis bzw. Anmeldebestätigung des Kommunikationsleiters (SAWI)**
 - Ausbildungsvertrag SMI (in zweifacher Ausführung)**

Wichtiger Hinweis:

- Sollten die Zeugnisse nicht in Deutsch oder Englisch vorliegen, legen Sie bitte die Übersetzung eines staatlich anerkannten Übersetzers bei.
- Bei Namensabweichungen auf den Zeugnissen z.B. durch Heirat fügen Sie bitte eine Kopie der Urkunde zur Namensänderung bei.

Der zeitliche Ablauf

- Bewerbungen für den Bachelor können laufend bei uns eingereicht werden.
- Innerhalb von 14 Tagen bestätigen wir Ihnen den Erhalt Ihrer Bewerbungsunterlagen.
- Spätestens 4 Wochen nach Eingang Ihrer Bewerbungsunterlagen erhalten Sie den Bescheid, ob Sie zum Bachelor der SMI zugelassen werden.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an:

School of Management and Innovation
Steinbeis-Hochschule Berlin
Bewerber- und Studienadministration
Kienestraße 35
D-70174 Stuttgart

oder

SAWI - Schweizerisches Ausbildungszentrum
für Marketing, Werbung u. Kommunikation
z. Hd. Herrn Stefan Karl
Stettbachstraße 6
CH-8600 Dübendorf

Fon +49 (0)711. 18 39-740
Fax +49 (0)711. 18 39-715

E-Mail: info@steinbeis-smi.de
www.steinbeis-smi.de

Fon +41 (0)44. 802 25 00
Fax +41 (0)44. 802 25 25

E-Mail: info@sawi.com
www.sawi.com

Persönliche Daten

Alle Informationen unterliegen der Geheimhaltung. Bitte füllen Sie deutlich in Druckbuchstaben mit Kugelschreiber aus.

Bitte Foto einkleben oder separat per E-Mail senden.

Persönliche Daten:

Zuname:

Vorname:

Akademischer Grad/Titel:

Geschlecht: Weiblich Männlich

Geburtsort:

Geburtsdatum:

Staatsangehörigkeit:

Familienstand:

Firma:

Position:

Kontaktadresse - bitte tragen Sie hier die Kontaktdaten ein, über die wir Sie im Verlauf des Bewerbungsverfahrens

am Besten erreichen und über die Sie erreicht werden wollen:

Beruflich:

Korrespondenzadresse

Straße:

PLZ/Stadt:

Land:

Fon:

Mobil:

Fax:

E-Mail:

Privat:

Korrespondenzadresse

Straße:

PLZ/Stadt:

Land:

Fon:

Mobil:

Fax:

E-Mail:

Haben Sie sich schon einmal für ein Programm an der Steinbeis-Hochschule Berlin beworben?

Nein

Wenn ja, wann und für welches?

Haben Sie sich schon einmal für den Bachelor für SAWI-Kommunikationsleiter beworben?

Nein

Wenn ja, wann?

Motivation, Hintergrund, Erwartungen

Bitte beantworten Sie die Fragen auf einem separaten Blatt.

Frage 1:	Welche fachlichen, methodischen und persönlichen Fähigkeiten wollen Sie im Rahmen des Bachelorstudiums entwickeln? Wo sehen Sie Ihren Hauptqualifizierungsbedarf?
Frage 2:	Welche unternehmensrelevanten Projekte/Themen wollen Sie im Kontext des transferorientierten Bachelor-Programms angehen?
Frage 3:	Welche Erwartungen stellen Sie an den Studiengang, die SMI, die Dozenten des Bachelor und die Seminare?

Ihre Bewerbung

Hiermit bewerbe ich mich um die Teilnahme am Bachelor an der School of Management and Innovation (SMI) der

Steinbeis-Hochschule Berlin in Kooperation mit dem SAWI.

Ort, Datum

Unterschrift

Weitere Informationen

Prüfung der Bewerbungsunterlagen durch die SMI:

Die Prüfung der Bewerbung bezieht sich auf die Vollständigkeit der eingereichten Unterlagen und die formalen Zulassungsvoraussetzungen. Die SMI prüft die schriftlichen Bewerbungsunterlagen im Hinblick auf die erbrachten schulischen Leistungen sowie die berufliche Erfahrung des Kandidaten. Uns kommt es darauf an, eine anspruchsvolle und engagierte Klasse zusammenzustellen - mit Studenten, die aus allen Bereichen der Branche kommen.

Wer trifft die Auswahl der Teilnehmer?

Der Studien- und Prüfungsausschuss für den Bachelor. Über die Annahme des Bewerbers wird auf der Basis der eingereichten Unterlagen entschieden.

Liebe BewerberInnen,

bitte füllen Sie nachfolgenden Zulassungsbogen vollständig aus, damit der Zulassungsprozess an unserer Hochschule möglichst reibungslos ablaufen kann. Wir helfen Ihnen gerne dabei!

Folgende Hinweise haben wir für Sie zusammengefasst:

Kranken-, Sozialversicherung, Berufsgenossenschaft

- Als Hochschule müssen wir sicherstellen, dass unsere Studenten bei dieser besonderen Art der Ausbildung kranken- und sozial versichert sind.
- Damit dies auch dokumentiert und nachvollziehbar ist, sind die Angaben unbürokratisch im Zulassungsbogen aufgenommen.

Schul- und Berufsausbildung (höchste)/Hochschulreife und Berufspraxis

- Bitte tragen Sie hier die Angaben bzgl. Ihres Abiturs/Fachhochschulreife/Maturitätszeugnisses bzw. alternativ der Mittleren Reife und anschließenden Berufsausbildung ein.
- Hierunter sind keine Angaben bzgl. eines Weiterbildungsstudiums (wie z.B. SAWI, BAW, BankColleg usw.) gemeint.

Ersteinschreibung in Deutschland

- Falls Sie bereits an einer deutschen Hochschule eingeschrieben waren (auch wenn das Studium nicht abgeschlossen worden ist), geben Sie bitte hier Auskunft darüber.

Hochschulabschluss (höchster)

- Für Master-Kandidaten relevant.
- Bitte hier die Angaben bzgl. Ihres Erststudiums angeben.

Unterschrift:

- Bitte senden Sie uns den Zulassungsbogen unbedingt unterschrieben zurück.

Bei Fragen rund um die Bewerbungsunterlagen können Sie gerne auf uns zukommen.
Ihr SMI-Team

< 712 > < >

 SIMT-Zulassung: ja nein

Zulassung zum Projekt-Kompetenz-Studium B.A.

Nachname (Geburtsname), Vorname		Geburtsdatum, Geburtsort, Landeskennzeichen Bundesland/Staat	
Staatsangehörigkeit	Weiblich () Männlich () Geschlecht	Adresse: eMail	
Privatadresse: Straße Hausnummer		Privatadresse: Landeskennzeichen Postleitzahl Ort	

Kranken-, Sozialversicherung, Berufsgenossenschaft:

Krankenkasse	Versicherungsnummer	Sozialversicherungsnummer	Berufsgenossenschaft
--------------	---------------------	---------------------------	----------------------

Schul- und Berufsausbildung (höchste)/Hochschulreife und Berufspraxis:

Typ Schule + Typ Berufsausbildung/Typ Hochschulreife		Landeskennzeichen Bundesland/Staat	
Höchster Abschluss	Note: Datum:	Praxisjahre:	An die Ausbildung anschließend (anerkannt, Nachweis für Bachelor)

Ersteinschreibung in Deutschland:

Universität/Hochschule/Berufsakademie	Semester in Deutschland (einschl. Praxis):		
Datum der Ersteinschreibung:	davon Urlaubssemester:	Praxissemester:	

Hochschulabschluss (höchster):

Universität/Hochschule/Berufsakademie / Bundesland/Staat	Weitere akademische Grade:	Note: Datum:
Studiengang, Vertiefung	Studiengang, Vertiefung	Credit Points (gesamt):
Akademischer Grade:	Datum:	Praxisjahre: Nach Hochschulabschluss (anerkannt, Nachweis, wenn gefordert)

- Gemäß Berliner Hochschulgesetz sind alle Studenten und Prüfungskandidaten verpflichtet, personenbezogene Daten zum Hochschulzugang, zum Studium, zum Studienverlauf und zu den Prüfungen zu Verwaltungszwecken anzugeben. Die Daten werden nur für diese Verwaltungszwecke erhoben, elektronisch gespeichert, genutzt und verarbeitet. Eine Weitergabe von Daten an Dritte erfolgt nur im Rahmen der gesetzlichen Pflichten.
- Kopien folgender Dokumente (Anlage): Zeugnisse (Schule+Ausbildung/+Hochschulreife), Hochschulabschlüsse (Urkunde+Zeugnis), Arbeitsnachweise, Promotionsurkunde (ggf.), amtliche Übersetzungen und Anerkennungsbescheide (ggf.).

Ort, Datum	Unterschrift Student
-------------------	-----------------------------

Von der Hochschule auszufüllen:
Projekt:

Projektgeber Name: Unternehmen/Organisation, Abteilung	Projekttitel
Projektgeber Adresse: Straße Hausnummer	Projektgeber Adresse: Landeskennzeichen Postleitzahl Ort

Anerkannte Vorleistungen (inkl. CP)

Typ Vorleistung	Fächer lt. SPO (Bezeichnung, Tag, Leistungsnachweis, Credit Points)	Verbleibende Studiendauer/Monate
-----------------	---	----------------------------------

Eignung:	Zulassung zum:
Datum, Nachname, Vorname Prüfer 1	Ort, Datum: _____
Datum, Nachname, Vorname Prüfer 2	Unterschrift STI-Direktor: _____