

Key Account Management 2012/2013

Anmeldeformular



Zürich

Kursbeginn: 21. September 2012

Foto
ca. 4 x 4,5 cm
erscheint auf
Teilnehmerliste
senden an:
i.mehner@sawi.com

I. Personalien

Anrede Herr Frau

Familiename Vorname

Geburtsdatum Zivilstand

Muttersprache Bürgerort/Heimatland

Privatadresse

Strasse PLZ Ort

Telefon Telefax

Mobile E-Mail

Geschäftsadresse

Firma

Strasse PLZ Ort

Telefon Zentrale Fax Zentrale

Telefon direkt Fax direkt

Mobile E-Mail

II. Ausbildung

	Name der Schule und Ort / Ausbildung	Abschlussjahr	Ausweis
<input type="checkbox"/> Bezirksschule			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Sekundarschule			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Mittelschule			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Handelsschule			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Berufsschule inkl. Anzahl Lehrjahre			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Gymnasium			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Universität			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> Spezialkurs			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

III. Berufliche Praxis

Gegenwärtige berufliche Stellung

Firma und Ort	Branche	Stellung und Verantwortlichkeit	Anstellungsdatum
	<input type="checkbox"/> Dienstleistungen <input type="checkbox"/> Investitionsgüter <input type="checkbox"/> Konsumgüter		

Vorherige berufliche Stellung (nur letzte 3 Stellen)

Firma und Ort	Branche	Stellung und Verantwortlichkeit	von (TT/MM/JJ)	bis (TT/MM/JJ)
	<input type="checkbox"/> Dienstleistungen <input type="checkbox"/> Investitionsgüter <input type="checkbox"/> Konsumgüter			
	<input type="checkbox"/> Dienstleistungen <input type="checkbox"/> Investitionsgüter <input type="checkbox"/> Konsumgüter			
	<input type="checkbox"/> Dienstleistungen <input type="checkbox"/> Investitionsgüter <input type="checkbox"/> Konsumgüter			

IV. Anmeldung

Anmeldefrist: bis 15 Kalender-Tage vor Kursbeginn

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Anmeldung für den Lehrgang Key Account Management 2012/2013 zum Gesamtpreis von CHF 7.000 gemäss Standard-Zahlungs-Modell. Erfolgt die Rechnungsstellung ausschliesslich an den Kursteilnehmer, so kann auch ein Monats-Zahlungs-Modell vereinbart werden. Die Kurskosten für dieses Modell betragen CHF 7.040 mit folgenden Raten resp. Fälligkeiten:

Standard-Zahlungs-Modell

CHF 4.700 bei Kursbeginn

anschliessend 1 Quartals-Rate von CHF 2.300, erstmals fällig 3 Monate nach Kursbeginn

Monats-Zahlungs-Modell

CHF 3.040 bei Kursbeginn

anschliessend 4 Monats-Raten von je CHF 1.000, erstmals 1 Monat nach Kursbeginn

Ich wähle folgendes Zahlungs-Modell

Standard-Modell

Monats-Modell

Rechnungsstellung bitte an meine
bei Rechnung an Geschäft:

Privatadresse

Geschäftsadresse

genauer Firmenname + Anschrift (Fakturaadresse)

Korrespondenz bitte an meine

Privatadresse

Geschäftsadresse

Wird die Anmeldung später als 15 Kalender-Tage vor Kursbeginn zurückgezogen (eingeschriebener Brief), wird unabhängig vom vereinbarten Zahlungsmodell die Rate bei Kursbeginn gemäss Standard-Zahlungs-Modell verrechnet und sofort zur Zahlung fällig. Dies gilt auch für den Fall, wenn der Kursteilnehmer die Ausbildung nicht antritt. Bei Austritt im Verlaufe des Kurses sind noch alle fälligen Raten zu begleichen. Beim Monats-Zahlungsmodell erfolgt im Kündigungsfall eine Nachfaktorierung bis zur Höhe des Standard-Modells. Zudem wird bei beiden Zahlungsmodellen eine Austrittspauschale von 15% des gesamten Kursgeldes in Rechnung gestellt. Mit dem Austritt entfällt das Recht für den Erhalt weiterer Lehrmittel. Können Studierende aufgrund schwerer Krankheit oder Unfall einen Lehrgang nachweislich nicht antreten bzw. nicht mehr besuchen, so wird das Schuldgeld per Stichtag des Ereignisses saldiert und der Lehrgangsvertrag ausserterminlich aufgelöst. Gerät der Kursteilnehmer/die Kursteilnehmerin oder ein allfälliger Solidarschuldner mit der Bezahlung des fälligen Kursgeldes in Verzug, so behält sich das SAWI sämtliche gesetzlichen Rechte aus diesem Zahlungsverzug vor, insbesondere den Ausschluss aus der Schule. Die finanzielle Regelung ist in diesem Fall wie beim Austritt im Verlaufe des Kurses. Der Kurs wird nur bei genügend Teilnehmern (bei Kursbeginn) durchgeführt.

Gerichtsstand ist Dübendorf. Zur Anwendung gelangt ausschliesslich das schweizerische Recht.

Sofern Rechnungen für das Kursgeld an den Arbeitgeber des Kursteilnehmers gehen sollen, muss auch der Arbeitgeber diese Anmeldung unterschreiben. Der Kursteilnehmer sowie der Arbeitgeber verpflichten sich in diesem Fall als Solidarschuldner im Sinne von Art. 143 ff. OR zur Bezahlung der fälligen Kursgelder. Für alle anderen Fälle haftet der Kursteilnehmer alleine für die Bezahlung der fälligen Kursgelder.

Ort und Datum

Unterschrift des Kursteilnehmers

Ort und Datum

Rechtsgültige Unterschrift des Arbeitgebers

Name und Funktion

Name und Funktion

V. Kursdaten Zürich 2012/2013

21./22.		September	2012
12./13.		Oktober	2012
2./3./23./24.		November	2012
14./15.		Dezember	2012
11./12.		Januar	2013
1./12./22./23.		Februar	2013
1./12.	(Reserve)	März	2013
	(Abnahme Diplomarbeit)	April	2013

Änderungen vorbehalten.

VI. Beilagen zur Kursanmeldung

- Zeugnisse
- Diplome
- Stellenbeschreibung (aktuell)
- Lebenslauf/CV
- Foto im Format jpg per E-Mail an i.mehner@sawi.com